# Приложение к письму

ФГУНПП «Роосгеолфонд»

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2004 г. №\_\_\_\_\_\_

**РЕКОМЕНДУЕМЫЕ**

**программные средства и форматы данных,**

**представляемых в систему фондов геологической информации**

**на машинных носителях**

(Дополнение к «Методическим рекомендациям по учёту, хранению и передаче

фондовой информации на машинных носителях», М., Росгеолфонд, 1997г.)

1. Текстовая часть отчёта об изучении недр, иллюстрации, табличные, текстовые и графические приложения, выполненные с использованием компьютерных средств, представляются в фонды на традиционных (бумага) и машинных носителях (МН). Содержание машиночитаемых документов должно полностью соответствовать их распечаткам, представленным в фонды на бумажном носителе. Все корректурные и иные исправления, внесённые составителями отчёта при его подготовке к представлению в фонды, а также изменения по рекомендациям НТС, ГКЗ, НРС и иных экспертных и контрольных органов должны быть внесены и в файлы на МНЗ (машинные носители с записью). Перечисленные структурные элементы отчёта могут быть записаны в виде единого файла, в виде несвязанных между собой файлов (текст, рисунки, граф. приложения - в отдельных файлах) или представлены в форме гипертекста.

2. На одном МН с отчётом допускается записывать также первичную и другую геологическую информацию в форме БД, ГИС-проектов, автоматизированных архивов, полученную в ходе работ по тому же отчётному объекту, представление которой в систему фондов было предусмотрено контрактом (договором).

3. На одном машинном носителе могут быть записаны только материалы одного отчёта. Большие отчёты могут занимать несколько МН. Материалы отчёта записываются на МН, как правило, в несжатом виде. Если размер записываемого файла превышает ёмкость носителя, рекомендуется произвести его сжатие, используя архиваторы WinRAR или WinZIP. Если длина сжатого файла превосходит ёмкость носителя, его следует записать в виде многотомного файла.

4. Имя, присваиваемое файлу, должно максимально соответствовать названию записанного в нём структурного элемента отчёта (или иного документа) или содержанию файла, если в нём записана группа структурных элементов (документов).

5. Каждый МНЗ сопровождается ведомостью МНЗ и описателем файлов, формируемым автоматически и содержащим полное имя файла, его размер, дату создания и вспомогательную информацию.

6. Не связанная с отчётами цифровая геологическая информация на МН, представляемая в систему геологических фондов по контрактам (договорам) или из других источников (данные ДЗЗ, геолого-геофизические данные, формы статотчетности и др.) передается также с сопроводительным письмом, ведомостью МНЗ и описателем файлов на каждый МНЗ. В сопроводительном письме к такому (таким) МНЗ должны быть указаны номер и название контракта (договора) и Фамилия И.О. ответственного исполнителя работ, а для баз и банков данных – их государственный учётный номер.

7. Рекомендуемые программные средства и форматы (расширения файлов) представляемых данных, приведены ниже в таблице. Использование расширений файлов, не входящих в перечень рекомендуемых, допускается по согласованию с фондом геологической информации, в который они представляются.

8. Соответствие ведомости МНЗ фактическим записям на МН и соответствие содержания записей действующим требованиям и содержанию той же документации на бумажном носителе заверяется подписью руководителя и печатью организации-исполнителя.

9. В качестве машинных носителей геологической информации, представляемой в систему фондов, рекомендуется использовать диски CD - R, DVD - R, съёмные HDD, картриджи IBM-3480/90, МО-диски, Zip-диски. Допускается использование дискет 3,5”.

10. МНЗ представляется в фонды совместно с документом на бумажном носителе (если его поставка предусмотрена контрактом, договором). Каждый МНЗ должен иметь жёсткую фабричную упаковку с этикеткой. МНЗ, представляемые совместно с отчётом, рекомендуется вкладывать в жёсткие папки графики или книги. Если МНЗ пересылаются по почте отдельно от документов на бумажной основе, они должны иметь транспортную упаковку, защищающую их от механических повреждений и пролива жидкостей.

11. Машинные носители информации представляются в фонды в закрытом для записи виде (если это возможно для используемого типа носителей). В случае необходимости внесения по решению утвердившего или контрольного органа изменений в уже представленный в систему фондов отчёт, МНЗ должен быть заменён на новый.

12. Ограничительный гриф МНЗ (*СС, С, ДСП, Конфиденциально, Коммерческая тайна*), если его нанесение обусловлено содержанием записанной информации или правами её собственника, должен соответствовать грифу той же информации на бумажном носителе. Файлы ограниченного пользования следует записывать на отдельном МН. В этикетке и в ведомости МНЗ, доступ к материалам которого не ограничен, графа «Ограничительный гриф» не заполняется.

13. МНЗ не должны содержать посторонних записей и компьютерных вирусов. Заражённые вирусами МНЗ фондами не принимаются.

14. Отчёт принимается фондами при отсутствии или после устранения замечаний к его традиционной (на бумажном) и на машинном носителях версиям, о чём выдаётся единое извещение установленной формы, являющееся основанием для списания затрат по контактам и (или) прекращения взимания платы за пользование недрами при проведении поисково-оценочных или разведочных работ, предусмотренных лицензией. *Таблица*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тип данных** | **Рекомендуемые**  **расширения файлов** | **Рекомендуемое ПС**  **для подготовки и записи данных** |
| 1. | Текст отчёта, текстовые приложения | .**doc**  **.htm** | **MS Word**  **MS Word,** спец. средства создания гипертекста |
| 2. | Таблицы отчёта | **.doc,**  **.xls** | **MS Word,**  **MS Excel** |
| 3. | Иллюстрации, графические приложения к отчёту, изготовленные в графических редакторах или сканированные с бумажных носителей | **.doc,**  **.cdr,**  **.tif, .bmp, .jpg, .jpeg,**  **.paf, .pdf, .psd** | **MS Word,**  **CorelDraw,**  **Photoshop, FineReader, EasyTrase** и др. графические редакторы, специализированные системы обработки и интерпретации геофизических данных |
| 4. | Тематические и топографические цифровые карты, схемы | **.shp, .dbf, .shx** (расширения шейп-файлов)  расширения файлов покрытий **PC ARC/INFO**  расширения файлов покрытий **ArcInfo,**  расширения файлов  **ArcGIS: .mxd-**файла про-екта**, .mdb** –файлабазы геоданных **MS Access,** расширения шейп-фай-лов и файлов покрытий **ArcInfo**)**.**  **.mif**  расширения файлов покрытий (слоев)**GeoGraph**  **.dxf**  **.grd, .bln** | **ArcView GIS,**  **PC ARC/INFO**  **ArcInfo Workstation,**  **ArcGIS**  **MapInfo** - *по согласованию,*  **GeoGraph** - *по согласованию,*  **AutoCad** - *по согласованию*  **Surfer** |
| 5а. | ГИС-проекты геолого - геофизического содержания, цифровые атласы, цифровые интегрированные пакеты | **.shp, .dbf, .shx** (расширения шейп-файлов)  расширения файлов покрытий **PC ARC/INFO**  расширения файлов покрытий **ArcInfo**  расширения файлов  **ArcGIS** (**.mxd-**файла проекта**, .mdb** – файлабазы геоданных **MS Access,** расширения шейп-файлов и файлов покрытий **ArcInfo**).  **.mif** | **ArcView GIS,**  **PC ARC/INFO**  **ArcInfo Workstation,**  **ArcGIS** |
| 5б | Базы и банки данных геолого-геофи-зической информации в составе ГИС-проектов, атласов, пакетов и отдельно от них. | Расширения файлов покрытий (слоев)**GeoGraph**  **.mdb, .dbf, .db**  **.dmp** - расширение экспортных файлов СУБД **Oracle** | **MapInfo** - *по согласованию,*  **GeoGraph** - *по согласованию,*  **MSAcess, Dbase, FoxPro, Paradox,**  **Oracle** |
| 6. | Материалы ДЗЗ | **.hdf, .dbf, .tif** | **Modis\_processor, ScanView, ENVI\_3.5, Scan\_Magic,** БД КаталогДЗЗ **(ScanDigit)** |
| 7. | Сейсмограммы, сейсмические разрезы | **.sgy,**  **.tar** | Специализированные системы ремастеринга, обработки и интерпретации данных сейсморазведки |
| 8. | Данные каротажа | **.las** | Специализированные системы оцифровки, обработки и интерпретации данных каротажа |
| 9. | Значения поля силы тяжести в точках, снятые с карт гравитационного поля, и сопровождающая информация | Расширения экспортных файлов банка данных **«Гравимаг»** | Банк данных **«Гравимаг»**  (СпецИКЦ ПГ) |
| 10. | Данные измерений аэромагниторавед-ки (карты графиков аномального магнитного поля) и сопровождающая информация | Расширения экспортных файлов банка данных **«Гравимаг»** | Банк данных **«Гравимаг»**  (СпецИКЦ ПГ) |
| 11. | Данные измерений электроразведки и сопровождающая их информация | Расширения экспортных файлов банка данных **«Электроразведка»**) | Банк данных **«Электроразведка»** (СпецИКЦ ПГ) |
| 12. | Первичные данные геологической, гео-физической, геохи-мической и иных съемок, результаты лабораторно-анали-тических иcследований (журналы, пикетажные книжки, планы, схемы, зарисовки, записи измерений, рапорта операторов, акты о результатах работ и др.) в форме автоматизированных архивов,  баз и банков данных | **.doc,**  **.xls**  **.cdr,**  **.tif, .bmp, .jpg, .jpeg,**  **.paf, .pdf, .psd**  **.mdb, .dbf, .db** | **Word**  **MS Excel**  **CorelDraw,**  **Photoshop, FineReader, EasyTrase** и др. графические редакторы  **MSAcess, Dbase, FoxPro, Paradox** |

Подготовлено отделом «Фондохранилище» (тел. 259-29-17) и Отделом ведения государственного банка цифровой геологической информации (тел. 259-33-75) при участии Отдела создания цифровой картографической продукции (тел. 259-31-81) и группы ДЗЗ (тел. 259-65-85) Отдела подготовки и выпуска продукции ФГУНПП «Росгеолфонд» [Москва, 2004].